

I Frøbjerg Festspil har vi gennem de seneste år opbygget et pænt

FIRMASALG

hvor firmaer, personaleforeninger og organisationer m.fl. køber en aften med mad – underholdning og fællesskab på Frøbjerg. Dette salg ønsker vi at styrke yderligere og leder derfor efter en



Frivillig som »salgsassistent«

- meget gerne med erfaring i eller flair for kundekontakt/kundepleje.
- Opgaven består i at bistå den nuværende ansvarlige – gerne udbygge de eksisterende funktioner – og (måske) på sigt overtage dette spændende ansvarsområde.
- Alt i den ånd og atmosfære, der præger hverdagen i alle frivillige funktioner i foreningen.

Opgaverne, der strækker sig over næsten hele året kan kort beskrives således:

EFTERÅR:

- Være med i planlægning af salget, udformning af tilbuddene til potentielle gæster
- Være med i fastlægning af målgrupper, adresser – kommunikation

VINTER/TIDLIG FORÅR:

- Være med i udarbejdelse af salgsmateriale (trykt fold + elektronisk)
- Være primær ansvarlig for udsendelse af salgsmateriale (POST)

FORÅR – OG HELT INDTIL DEN SIDSTE SPILLEDAG:

- Kontakter – Opfølgning på udsendt materiale
- Indgåelse af aftaler – (med praktisk assistance fra billetsalg og bogholderi)
- Planlægning, kontakt og gennemførelse af de enkelte events, (herunder special-aftaler – med praktisk assistance fra Spisehuset og Boden + bogholderi)

Alle opgaver tilrettelægges og gennemføres i et tæt samarbejde med den nuværende ansvarlige for firmasalget.

Kontakt/nærmere info: Erik Tranholm, tlf. 40 43 19 22 – mail tranimail2015@gmail.com

